

德育學校財團法人德育護理健康學院 餐旅廚藝管理系

114 學年度第 2 學期 教師留校時間表

教師姓名：涂思仔 職級：專任專案講師 聯絡電話：0920-190-239 辦公(研究)室：269

節次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
1	[08:20~9:10] 辦公室時間	[08:20~9:10] 旅館管理 D411 日間部五專餐旅廚藝管理系 二年甲班	[08:20~9:10] 餐廳籌備與規劃 D509 日間部四技餐旅廚藝管理系四 年甲班	[08:20~9:10] 校外實務實習-餐旅倫 理(二)各教室 日間部四技餐旅廚藝管理系 三年丙班	[08:20~9:10] 餐旅文書與資料處理 H407 電腦教室 日間部五專餐旅廚藝管理系一 年甲班
2	[09:20~10:10] 辦公室時間	[09:20~10:10] 旅館管理 D411 日間部五專餐旅廚藝管理系 二年甲班	[09:20~10:10] 餐廳籌備與規劃 D509 日間部四技餐旅廚藝管理系四 年甲班	[09:20~10:10] 校外實務實習-餐旅倫 理(二)各教室 日間部四技餐旅廚藝管理系 三年丙班	[09:20~10:10] 餐旅文書與資料處理 H407 電腦教室 日間部五專餐旅廚藝管理系一 年甲班
3	[10:20~11:10] 辦公室時間	[10:20~11:10] 餐飲倫理 D508 日間部四技餐旅廚藝管理系 一年 B 班	[10:20~11:10] 餐廳籌備與規劃 D509 日間部四技餐旅廚藝管理系四 年乙班	[10:20~11:10] 校外實務實習-餐旅倫 理(二)各教室 日間部四技餐旅廚藝管理系 三年丙班	[10:20~11:10] 輔導時間
4	[11:20~12:10] 辦公室時間	[11:20~12:10] 餐飲倫理 D508 日間部四技餐旅廚藝管理系 一年 B 班	[11:20~12:10] 餐廳籌備與規劃 D509 日間部四技餐旅廚藝管理系四 年乙班	[11:20~12:10] 課業診療室	[11:20~12:10] 輔導時間
5	12:10 ~ 13:00				
6	[13:00~13:50] 辦公室時間	[13:00~13:50] 辦公室時間	[13:00~13:50] 留校時間	[13:00~13:50] 課業診療室	[13:00~13:50] 餐旅文書與資料處理 H607 電腦教室 日間部五專餐旅廚藝管理系一 年乙班
7	[14:00~14:50] 辦公室時間	[14:00~14:50] 餐旅資訊系統 H407 電腦教室 日間部四技餐旅廚藝管理系 二年甲班	[14:00~14:50] 留校時間	[14:00~14:50] 課業診療室	[14:00~14:50] 餐旅文書與資料處理 H607 電腦教室 日間部五專餐旅廚藝管理系一 年乙班
8	[15:00~15:50] 辦公室時間	[15:00~15:50] 辦公室時間	[15:00~15:50] 留校時間	[15:00~15:50] 系共時間	[15:00~15:50] 課業診療室
9	[16:00~16:50] 辦公室時間	[16:00~16:50] 辦公室時間	[16:00~16:50] 留校時間	[16:00~16:50] 系共時間	[16:00~16:50] 課業診療室

教師核章：



主任核章：



112.08 人事室製表

日期：115 年 02 月 23 日

說明：1. 請遵守本校專任教師聘約第八條之相關規定即：專任教師兼行政工作，學期間應每週到校五日；未兼行政工作者，學期間應每週到校四日半。惟為因應研發需要，專任教師得申請每週半日研發假。

2. 填表請註明授課時間（註明科目及地點）、班週會時間（2 小時）、輔導時間（2 小時）、課業診療時間（2 小時）、研發假、校外兼課時間（科目及學校名稱）、在職進修時間、留校時間…等。

3. 各系所中心審核後正本送人事室備查，一份由各系所中心公布於教師研究室。